



北京理工大学酬金申报预约单[学生]



预约号： 预约时间：

报销人工号		姓名				电话			
项目编号		发放部门				手机			
项目名称		项目负责人							
摘要		酬金性质							
实际报销人									
金额总计：									
序号	工号	姓名	人员类型	支付方式	卡号	职称	工作内容	税前金额	备注
金额总计：5200.00 元;大写金额:伍仟 佰圆									
备注：									

经费负责人 _____ 经办人 _____

追加审签规则

大额银行结算支付金额≥20万元，追加学院（部门）领导签字_____

大额银行结算支付金额≥50万元，追加会计核算中心领导签字_____